



नेपाल सरकार
अर्थ मन्त्रालय
महालेखा नियन्त्रक कार्यालय

कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय दार्चुला

पत्र संख्या : २०८३/८४

चलानी नं.- ६८

मिति:- २०८३/०४/२६

श्री मार्मा गा.पा. दार्चुला ।

विषय- आ.ले.प. प्रतिवेदन पठाइएको बारे।

उपरोक्त सम्बन्धमा त्यस कार्यालयको आ.ब. २०८२/२०८३ को तपसिलमा उल्लेखित ब.उ.सि.नं. हरूको लेखापरीक्षणबाट देखिन आएको व्यहोरा बेरुजू विवरणको प्रतिवेदन यसै पत्र साथ संलग्न राखी पठाइएको छ। बेरुजू उपर समयमै कारवाही गरी आधारभुत प्रमाण संपरीक्षणको लागि ३५ दिन भित्र पठाउनु हुन अनुरोध छ।

हरिदत्त पाण्डेय

कोष नियन्त्रक

कोष नियन्त्रक

तपसिल-

१. ब.उ.सि.नं. ३१४०१०१२३	२. ब.उ.सि.नं. ३६५००१२०३
३. ब.उ.सि.नं. ३६५००१२०४	४. ब.उ.सि.नं. ३७०००११६४
५. राजस्व	

बोधार्थ-

श्री भूमि व्यवस्था, सहकारी, संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन
मन्त्रालय आ.प्र.शाखा, काठमाडौं ।

श्री महालेखापरीक्षकको कार्यालय, बबरमहल, काठमाडौं ।

श्री महालेखा नियन्त्रक कार्यालय, आ.ले.प. शाखा, अनामनगर, काठमाडौं ।

प्रतिवेदन थान १/१ (एक/एक) प्रति
संलग्न गरी पठाएको व्यहोरा अनुरोध छ।

नेपाल सरकार
अर्थ मन्त्रालय
महालेखा नियन्त्रक कार्यालय
कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, दार्चुला
आन्तरिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदन

वर्ष २०८२/८३

१. कार्यालयको नाम ८०१०७७३०६-मार्मा गाउँपालिका

कार्यालय कोड ८०१०७७३०६

२. कार्यालय स्थापनाको उद्देश्य स्थानीय स्तरमा सेवा प्रभाव गर्न

३. लेखापरीक्षण गरिएको अवधि आर्थिक वर्ष २०८२/८३को चौथो त्रैमासिकसम्म

४. कार्यालयबाट सम्पादन भएका प्रमुख कार्य:

कार्यालयबाट सम्पादन भएका मुख्य कार्य निम्न अनुसार रहेका छन् --

क्र.सं.	सम्पादन हुने मुख्य कार्यहरू	कार्यप्रवाह प्रणाली
१.	कार्यालयका सम्पूर्ण कार्यहरू	कार्यालय

५. कार्यालयको काम कारबाहीसँग सम्बन्धित नीतिगत एवम् कानूनी व्यवस्था:

कार्यालयको काम कारबाहीसँग सम्बन्धित नीतिगत एवं कानूनी व्यवस्था निम्न अनुसार रहेको छ:-

सि.नं.	ऐन, नियम	निर्देशिका, कार्यविधि
१.	विनियोजन ऐन, २०८१	सार्वजनिक खरिद नियमावली

चातु आवधिक योजनामा कार्यालयको कार्यसम्पादनसँग सम्बन्धित कुनै कानूनी व्यवस्था उल्लेख गरेको भए सो विषय:

वार्षिक बजेटमा कुनै विषय समावेश भएको भए सो विषय:

६. आर्थिक वर्षका जिम्मेवार कर्मचारी र कार्यरत अवधि:

क्र.सं.	नाम/पद	कार्यरत अवधि देखि	कार्यरत अवधि सम्म	कार्याधिकार
१.	धर्मेन्द्र जोशी	२०८१-०५-१५	२०८३-०४-२६	कार्यालय प्रमुख
२.	केशब सिंह महारा	२०७६-९-१३	२०८३-०४-२६	आर्थिक प्रसासन प्रमुख

७. यस अवधिको स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम, लक्ष्य तथा प्रगति अनुसार सम्पादित प्रमुख कार्य:

क्र.सं.	कार्यक्रम/आयोजना (यसमा लक्ष्य तोकिएका प्रमुख कार्यक्रमहरू उल्लेख गर्ने)	इकाई	लक्ष्य	कैफियत
१.	समाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	१	१००	
२.	राष्ट्रपति शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	१	१००	
३.	जलवायु परिवर्तन स्थानीय अनुकुलन परियोजना	१	१००	

८. आर्थिक कारोबारको अवस्था:

कार्यालयको आर्थिक कारोबारको अवस्था देहाय अनुसार रहेको छ:-

८.१ विनियोजन:

आन्तरिक लेखापरीक्षण सहायक

क्र.सं.	बजेट तथा शीर्षक	कुल बजेट रकम	खर्च रकम	बाँकी बजेट	पेस्की		पेस्की अनुसार बाँकी
					म्याद नाघेको पेस्की	म्याद नाघेको	
१	३१४०१०१२३ सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षण	५६४२८१७६	५५६६६७११	७६१४६५	०	०	७६१४६५०००
२	३५००१०१४ राष्ट्रिय शैक्षिक सुधार कार्यक्रम	२९२५००००	२५०१४५७३	४२३५४२७	०	०	४२३५४२७०००
३	३६५०१२०३- जलवायु परिवर्तन स्थानीय अनुकूलन कार्यक्रम	५५३५०००	३९११२०४	१६२३७९६	०	०	१६२३७९६०००
४	३६५०१२०४- जलवायु परिवर्तन स्थानीय अनुकूलन कार्यक्रम	३२४६५०००	२६७३०७९६	५७३४२०४	०	०	५७३४२०४०००
	जम्मा	१२३६७८१७६.००	१११३२३८४.००	१२३५४८९२.००	०.००	०.००	१२३३२३८४.००

८.२ राजस्व:

क्र.सं.	गत वर्षको नगद मौज्दात बाँकी	यस अवधिको राजस्व आम्दानी	जम्मा आम्दानी	सञ्चित कोष दाखिला रकम	नगद मौज्दात
१	०	२०१२७९.९२	२०१२७९.९२	२०१२७९.९२	०

८.३ धरोटी:

क्र.सं.	गत वर्षको जिम्मेवारी सारेको	यस अवधिको प्राप्त	जम्मा प्राप्ति	यस अवधिको खर्च				बाँकी		
				फिर्ता	सदर स्याहा	अन्य फिर्ता	जम्मा	सेस्ता अनुसार	बैंक अनुसार	फरक
१	०	०	०	०	०	०	०	०	०	०

८.४ कार्यसञ्चालन कोष लगायत अन्य कोषहरू:

क्र.सं.	कोषको विवरण	गत वर्षको जिम्मेवारी सारेको	यस अवधिमा प्राप्त	जम्मा प्राप्ति	खर्च	पेस्की		बाँकी		
						म्याद नाघेको	म्याद नाघेको	सेस्ता अनुसार	बैंक अनुसार	फरक

९. लेखापरीक्षण गरिएका सेस्ता:

१. बजेट उपशीर्षक नं., गोश्वारा भौचर, बैंक नगदी किताब, बजेट सिट, पेस्की खाता, खर्चका फाँटवारी तथा आर्थिक विवरण, २. सार्वजनिक निर्माणतर्फ मूल्याङ्कन समितिको निर्णय तथा प्रतिवेदन, ठेक्का सम्बन्धी विवरण तथा लगत, बैङ्क जमानत अभिलेख खाता, नापी किताब, ठेक्का सम्बन्धी बिल लगायत अन्य निर्माण सम्बन्धी म.ले.प.फाराम, ३. राजस्वतर्फ नगदी रसिद, नियन्त्रण खाता, दैनिक टिपोट लगायतका राजस्व सम्बन्धी अन्य म.ले.प. फाराम,

१०. लेखापरीक्षणबाट देखिएका कैफियत तथा बेरुजुको विवरण

क. सेद्धान्तिक कैफियत

१०/०१/२०७३

सामाजिक लेखापरीक्षण राहायक

बेरुजु शीर्षक	कानुनी आधार	लेखापरीक्षणको व्यहोरा	कैफियत
६३ कानूनको परिपालना	१०१ - सुझाव	नेपाल सरकारले प्रदान गर्ने सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गर्दा प्रविधिको प्रयोग मार्फत व्यवस्थित, प्रभावकारी र पारदर्शी ढङ्गले वितरण गर्ने प्रक्रिया निर्धारण गर्ने सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यविधि, २०८२ तर्जुमा गरिएको छ। उक्त कार्यविधिको दफा ४१ को उपदफा (३) मा सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीको नाम, नामावली सम्बन्धित स्थानीय तहको वेभसाईटमा राख्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्ने तथा सोही कार्यविधिको दफा १७(५), २७(६) तथा ३८(२) सँग सम्बन्धित अनुसूची १० बमोजिमको भुक्तानी प्रतिवेदनको व्यवस्था गरेको पाइन्छ। कार्यालयले सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीको नाम, नामावली आफ्नो वेभसाईटमा नराखेको तथा अनुसूची १० बमोजिमको भुक्तानी प्रतिवेदन संलग्न गरेको पाइएन। अतः कानूनमा व्यवस्था भए बमोजिम सामाजिक सुरक्षा भत्ता प्राप्त गर्ने लाभग्राहीको अद्यावधिक विवरण वेभसाईटमा राख्ने तथा अनुसूची १० बमोजिमको भुक्तानी प्रतिवेदन अनिवार्य रूपमा संलग्न गरी सामाजिक सुरक्षा भत्ताको रकम भुक्तानी गर्ने तर्फ ध्यान दिनुपर्दछ।	भुक्तानी प्रतिवेदन र वेभसाईटमा राख्नुपर्ने।

ख. लगती कैफियत तथा बेरुजु

कोड	शीर्षक	गो. भौ. नं./ मिति	लेखापरीक्षणको व्यहोरा	असुल उपर गर्नुपर्ने	नियमित गर्नुपर्ने	म्याद नाघेको पेस्की	कैफियत
विनियोजन							
राजस्व							
धरौटी							
कार्यसञ्चालन कोष							

११ पेस्की बाँकीको विवरण

सि.नं.	बजेट उप-शीर्षक	नाम	चालु आ.ब.को पेस्की	गत आ.ब.को पेस्की	जम्मा पेस्की
--------	----------------	-----	--------------------	------------------	--------------

१२. अधिल्लो लेखापरीक्षणबाट देखिएको कैफियत तथा बेरुजुको फर्स्योटको अवस्था

कोड	शीर्षक	गो. भौ. नं./मिति	लेखापरीक्षणको व्यहोरा	कैफियत तथा बेरुजुको किसिम			फर्स्योटको आधार
				असुल उपर भएको	नियमित गरिएको	म्याद नाघेको पेस्की फर्स्योट	

१३. विगत लेखापरीक्षणबाट दिएका सुझाव कार्यान्वयन/सुधार:-
विगत अवधिमा भएको आलेपबाट दिइएको सुझाव कार्यान्वयन भएको।

Handwritten signature and stamp

कृपया करें

नाम

पद

मिति

आन्तरिक सेवा

आन्तरिक सेवापरीक्षण राहायक

Integrated Public Financial Management Services (IPFMS)

सुपरीवेक्षक

दस्तखत

नाम

पद

मिति

प्रमाणित गर्ने

दस्तखत

नाम

पद

मिति

कृपया करें

<https://ipfms.fcgo.gov.np/ta/ia/ia-data/list/print/44281/801077306>



नेपाल सरकार
स्वास्थ्य तथा
सुदुरपश्चिम
सामाजिक विकास
कार्यालय कोड नं ८०१०७७३०६
आर्थिक विवरण
आ.सं. २०८२/८३



प्र.सं.सं. २०८२/८३

बजेट उपलब्ध नम्बर: २१४०१०१२३

कार्यक्रम/कार्यक्रम नाम: सामाजिक सुरक्षा तथा स्वास्थ्य

चर्चा/वित्तीय हरेत नम्बर / नाम	प्रथम तह		द्वितीय तह		गुरु बजेट / बजियारी	स्रोत / (रकम/बजेट/बजेट गुरु)		बजिय बजेट	निकासा	जम्मा खर्च	बीडी बजेट	गत वर्षको खर्च
	कोष बजेट	गुणवत्ता बिधि	कोष बजेट	गुणवत्ता बिधि		वर्ष	घट					
27111 सामाजिक सुरक्षा					१४,०१९,०००.००	२,३९९,१७६.००	०.००	१६,४१८,१७६.००	१६,९९६,७११.००	१६,९९६,७११.००	७९१,४९६.००	०.००
11000001-जम्मा	०१-जम्मा				१४,०१९,०००.००	२,३९९,१७६.००	०.००	१६,४१८,१७६.००	१६,९९६,७११.००	१६,९९६,७११.००	७९१,४९६.००	०.००
		जम्मा			१४,०१९,०००.००	२,३९९,१७६.००	०.००	१६,४१८,१७६.००	१६,९९६,७११.००	१६,९९६,७११.००	७९१,४९६.००	०.००
स्रोतगत विवरण												
11000001-जम्मा					१४,०१९,०००.००	२,३९९,१७६.००	०.००	१६,४१८,१७६.००	१६,९९६,७११.००	१६,९९६,७११.००	७९१,४९६.००	०.००
	०१-जम्मा				१४,०१९,०००.००	२,३९९,१७६.००	०.००	१६,४१८,१७६.००	१६,९९६,७११.००	१६,९९६,७११.००	७९१,४९६.००	०.००
		जम्मा			१४,०१९,०००.००	२,३९९,१७६.००	०.००	१६,४१८,१७६.००	१६,९९६,७११.००	१६,९९६,७११.००	७९१,४९६.००	०.००

फछपौट हुन बीडी पेस्की	०.००
गत आ ब सम्मको	
यस आ ब को	
जम्मा	
म्याद नाधेको पेस्की	
म्याद ननाधेको पेस्की	

तयार गर्ने
नाम
पद
मिति

पेसा गर्ने
नाम
मिति

प्रमाणित गर्ने
नाम
पद
मिति

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत



नेपाल सरकार
स्वास्थ्य तथा
सुदुरपश्चिम
सामाजिक कार्य विभाग
सामाजिक कार्य नं. ८०१००३१०१
वार्षिक विवरण
व.सं. २०८२/८३



बजेट उपसर्गको संख्या: १६६००१२०४
सामाजिक/कार्यक्रम संख्या: स्वास्थ्य सामाजिक अनुदान कार्यक्रम

स्रोत/विशेष स्रोत संख्या / नाम	प्रकारको नाम		वित्तीय तह		मुक्त बजेट / अडिगारी	स्रोतको / (समावेश/कोषांतर) बजेट		अन्तिम बजेट	निकाष	जम्मा खर्च	बाँकी बजेट	गत वर्षको खर्च
	स्रोत संख्या	स्रोतको विवरण	स्रोत संख्या	स्रोतको विवरण		घर	घर					
११११११११ सामाजिक विवरण					०.००	१२,४६६,०००.००	०.००	१२,४६६,०००.००	१६,७१०,७१६.००	१६,७१०,७१६.००	६,७१४,१०४.००	०.००
११११११११-१		११-१११११ (सामाजिक)			०.००	१,१७०,०००.००	०.००	१,१७०,०००.००	१,१७०,०००.००	१,१७०,०००.००	०.००	०.००
११११११११-२		११-१११११ (सामाजिक)			०.००	१,१७०,०००.००	०.००	१,१७०,०००.००	१,१७०,०००.००	१,१७०,०००.००	०.००	०.००
११११११११-३		११-१११११ (सामाजिक)			०.००	१,१७०,०००.००	०.००	१,१७०,०००.००	१,१७०,०००.००	१,१७०,०००.००	०.००	०.००
जम्मा					०.००	१२,४६६,०००.००	०.००	१२,४६६,०००.००	१६,७१०,७१६.००	१६,७१०,७१६.००	६,७१४,१०४.००	०.००

स्रोतगत विवरण

११००००१-१		११-११००० (सामाजिक)			०.००	१,१७०,०००.००	०.००	१,१७०,०००.००	१,१७०,०००.००	१,१७०,०००.००	०.००	०.००
११००००१-२		११-११००० (सामाजिक)			०.००	१,१७०,०००.००	०.००	१,१७०,०००.००	१,१७०,०००.००	१,१७०,०००.००	०.००	०.००
११००००१-३		११-११००० (सामाजिक)			०.००	१,१७०,०००.००	०.००	१,१७०,०००.००	१,१७०,०००.००	१,१७०,०००.००	०.००	०.००
जम्मा					०.००	१२,४६६,०००.००	०.००	१२,४६६,०००.००	१६,७१०,७१६.००	१६,७१०,७१६.००	६,७१४,१०४.००	०.००

फरगोट हुन बाँकी पेस्की	०.००
गत आ व सम्मको	
यस आ व को	०.००
जम्मा	०.००
म्याद नापेको पेस्की	
म्याद ननापेको पेस्की	

Handwritten signature

पेश गर्ने
नाम
पेश गर्ने
पेश गर्ने

Handwritten signature

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
सुदुरपश्चिम प्रदेश



ਬੰਦੇ ਨਾਮ/ਬੰਦੀ ਦਾ ਨਾਮ	32000101Y
ਬੰਦੀ ਦਾ/ਬੰਦੀ ਦਾ ਬੰਦ	ਬੰਦੀ ਦਾ ਨਾਮ ਦੁਆਰਾ ਨਾਮ

[illegible]

କଟକରୁ ହୁଏ ଖଜିର ବେଢ଼ି	୦.୦୦
ମଞ୍ଚ ଥାଏ ଓ ଛାୟାରେ	
ବହୁ ଥାଏ ଓ ଖଜିର	୦.୦୦
ବହୁ	୦.୦୦
ସାଥ କାଗଜର ବେଢ଼ି	
ସାଥ କାଗଜର ବେଢ଼ି	

कदर नीः
प्र
न
ई

~~Handwritten signature~~



20/11/2023

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

Printed By: 00000000

Printed Date: Aug 11, 2020 06:17 PM

Page 919

Scanned with
CamScanner



के.रा.प. मा.रा.प.
 पो.रा.प. मा.
 गु.रा.प.प.
 मा.रा.प. मा.रा.प.
 मा.रा.प. मा.रा.प. : २०१०७७३०६
 मा.रा.प. मा.रा.प.
 मा.रा.प. २०२२/२३



पृष्ठ संख्या १२१३

ਇ ਨਾਨਿਕ ਬਸਤ ੨੬੨੦੦੧੨੦੨

ਲੇਖਕ/ਲੇਖਕਾਂ ਦਾ ਨਾਮ: ਭਗਤ ਸਾਹਿਬ ਸਿੰਘ ਸ਼ਾਹੀਦੀ ਸੰਗ੍ਰਹਿ

शेयर कोट मा. / नं.	प्रकार का		प्रकार का		पूरा राशि / विवरण	शेयर / वार्षिक/वैयक्तिक का शुद्ध		अंशित राशि	मिठाई	रकम का	वैयक्तिक राशि	का प्रकार का
	कोट का	प्रकार का	कोट का	प्रकार का		का	का					
1000000					0.00	1000000.00	0.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	0.00
1000000					0.00	1000000.00	0.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	0.00
					0.00	1000000.00	0.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	0.00
दिवस विवरण					0.00	1000000.00	0.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	0.00
1000000					0.00	1000000.00	0.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	0.00
					0.00	1000000.00	0.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	0.00
					0.00	1000000.00	0.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	1000000.00	0.00

कछोट हुन थकी रेकी	१.००
गढ बा ब हम्मको	
बढ बा ब को	
गम्ब	
म्याद भापेकी रेकी	
म्याद नभापेकी रेकी	

५५५

वेबसाइट: www.rajawade.com



प्रमाणित करे
 यह
 रा.
 दिनांक



प्रमोद जोशी
 प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

read by: 100-4677

Arrival Date: Aug 11, 2020 08:18 PM

2111

संस्थान सं. १११
गार्गी गाउँपालिका, दार्चुला [००१०७७३००]
राजस्व/आम्दानी नगद र अमुली प्रतिवेदन किताब
आ.सं. २०८१/८१



क्र.सं.	राजस्व वर्गिक	राजस्वको विवरण	राजस्व आवधिकारी	अडिट गर्ने अधिकारी	सही गर्ने	नगद र अमुली नगद कीटानाव अडिट गर्ने	किताब
		साविक तर्फ					
		साविक तर्फको जम्मा				०.००	
		हाततर्फ					
१	१४३१२	प्रशासनिकदफ्तर,जरिवाना र जफत	१०	१०			
२	१५१११	बेलुजु	२०१२६९९२	२०१२६९९२			
३	१५११२	निकास फिर्ता					
४	१५११३	अनुदान फिर्ता					
		हाततर्फको जम्मा	२०१२७९९२	२०१२७९९२	०.००	०.००	
		कुल जम्मा	२०१२७९९२	२०१२७९९२	०.००	०.००	

देख गर्नेको लागि:

नाम, पते:

दर्जा:

मिति:

कार्यलय प्रमुख को लागि:

नाम, पते:

दर्जा:

मिति:

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत